## **Checkliste Internationaler Rolloutumantis Bewerbermanagement**

### Niederlassungen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Niederlassungen anlegen** | Nach Gesellschaften, Ländern, Regionen …<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Agency>  |
| [ ]  | **Berechtigungskonzept prüfen** | Wird eine Niederlassungsbeschränkung benötigt?Bereich „Einstellungen“ in Benutzer-Profilen |
| [ ]  | **Datenschutzerklärung anpassen?** | Gibt es für unterschiedliche Länder unterschiedliche Datenschutzanforderungen, die in die Datenschutzerklärung integriert werden müssen?<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Agency/1/Profile>  |
| [ ]  | **Vorlagen für Inseratetexte** | Werden andere Vorlagen benötigt?<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Agency/1/Profile>  |
| [ ]  | **Eigene Bewerbungsformulare?** | Pro Niederlassung kann das Bewerbungsformular individuell konfiguriert werden (einblenden/ausblenden)<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Agency/1/Settings> (Bereich „Bewerbungsprozess Konfiguration“ zunächst einblenden) |
| [ ]  | **Initiativbewerbungen** | Passt das Initiativbewerbungskonzept?  |
| [ ]  | **Jobabo** | Nutzen alle Länder das Jobabo?  |
| [ ]  | **Systememails anpassen** | Eingangsbestätigungen und Jobabo-Mails<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Agency/1/JobAboMailing>  |
| [ ]  | **Absenderadresse für Systememails** | Die bei der NL hinterlegte Emailadresse wird für Systememails, die mit der NL verknüpft sind, als Absendeadresse genutzt.z.B.: <https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Agency/1/Basics/Address>  |

### Benutzer

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **HR, Linie erfassen bzw. importieren** | Zuweisung zu der / den Niederlassungen überprüfen<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Users>  |
| [ ]  | **NL-Beschränkung überprüfen**  | Wird eine Niederlassungsbeschränkung benötigt?Bereich „Einstellungen“ in Benutzer-Profilen |
| [ ]  | **Zugänge versenden** |  |

### Textfelder, Listen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Auswahllisten überprüfen** | Sind die Bezeichnungen international verständlich?<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Dropdown>  |
| [ ]  | **Werden alle benötigten Informationen erfasst?** | Felder bzw. Listen einblenden, ausblenden oder umbenennen |

### Kommunikation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Bestehende Vorlagen überprüfen und wenn nötig neue Vorlagen erstellen** | E-Mail-, Brief-, DruckvorlagenHinweis: Zugriffbeschränkung über Niederlassung<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Contact/Templates>  |
| [ ]  | **Systememails überprüfen und ggf. anpassen** | Im Reiter System E-Mails und bei den Niederlassungen<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/SystemTemplates> <https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Agency/1/JobAboMailing>  |
| [ ]  | **E-Mail Grundeinstellungen überprüfen** | Absendeadresse für Systememails, Zentrale Absendeadresse … <https://recruitingapp-80286291.umantis.com/Administration/Show>  |
| [ ]  | **Mailrelay** | Besteht ein Mailrelay das angepasst (erweitert) werden muss? |

### Übersetzungen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Ansichtstexte übersetzen** | Export – übersetzen – Import der Ansichtstexte möglich<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Texts/ImportExport>  |
| [ ]  | **Auswahllisten übersetzen** | Export – übersetzen – Import der Auswahllisten möglich<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Texts/ImportExport>  |
| [ ]  | **Systememails übersetzen** | Im Reiter System E-Mails und bei den Niederlassungen<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/SystemTemplates> <https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Agency/1/JobAboMailing>  |
| [ ]  | **Kommunikationsvorlagen übersetzen** | Email-, Brief-, Druckvorlagen<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Contact/Templates>  |
| [ ]  | **Assistenten übersetzen** | Export – übersetzen – Import der Assistenten möglich<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Texts/ImportExport>  |
| [ ]  | **Diagrammvorlagen übersetzen** | Export – übersetzen – Import der Diagrammvorlagen-Überschriften möglich<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Texts/ImportExport>  |
| [ ]  | **Schulungsmaterial übersetzen** |  |

### Design / Einbindung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Wird ein weiteres Design benötigt?** | Mehrere Designs für die externen Bereiche (Stellenmarkt, Cockpit) möglich<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/Design/Basics/Skins>  |
| [ ]  | **Einbindung in eigene Homepages der Länder?** | „Schattenseiten“ vor Go-Live vorbereiten |
| [ ]  | **Werden eigene Stellenmärkte verwendet?** | Stellenmarkt pro Niederlassung möglich. In welchen Sprachen werden die Stellen ausgeschrieben? Ein Stellenmarkt für alle Sprachen? |
| [ ]  | **Wird der Sprachenübergreifende Stellenmarkt benötigt?** | /Jobs/All ODER DIE Sprachenstellenmärkte./Jobs/1; /Jobs/2 … |
| [ ]  | **Werden unterschiedliche Bewerbungsformulare benötigt?** | Pro Niederlassung kann das Bewerbungsformular individuell konfiguriert werden (einblenden/ausblenden)  |
| [ ]  | **Initiativbewerbungen** | Passt das Initiativbewerbungskonzept noch? |
| [ ]  | **Jobabo** | Nutzen alle Länder das Jobabo |
| [ ]  | **Weitere mehrsprachige Inseratelayouts erstellen.** |  |
| [ ]  | **Intranet** | Gibt es eigene Intranetseiten? Dort müssen der interne Stellenmarkt, das Linien-Cockpit und das SelfService integriert werden.Sprachenunabhängig: VacanciesIntraxData/All |

### Externe Jobbörsen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Bestehende Verträge mit externen Jobbörsen überprüfen** | Dürfen über diese Verträge mit den Jobbörsen auch weitere Länder ausschreiben?<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/JobPlattforms/PlattformsDynamic>  |
| [ ]  | **Anpassung der XML-Schnittstellen nötig?** | Evtl. muss neu eine Sprachen- oder Niederlassungs-ID übermittelt werden |
| [ ]  | **Einbindung weiterer Jobbörsen** | Müssen weitere, länderspezifische Jobbörsen eingebunden werden?<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/JobPlattforms/PlattformsDynamic>  |

### IT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Greift die IP-Einschränkung noch?** | Ist jeder Mitarbeiter, der in die Lösung muss innerhalb der IP-Range?<https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/SecuritySettings>  |
| [ ]  | **Gibt es neue Mailserver – SPF-Einschränkung überprüfen** | Erreichen die E-Mails intern und extern ihr Ziel, der werden sie geblockt?<https://de.onlinehelp.umantis.com/index.php/SPF-Eintrag>  |
| [ ]  | **Falls Single-Sign-On (SSO):Funktionalität überprüfen** | URL, PKI, AD<https://de.onlinehelp.umantis.com/index.php/Single_Sign_On> <https://recruitingapp-XXX.umantis.com/Administration/SecuritySettings>  |
| [ ]  | **Outlookplugin** | (Falls verwendet:) Bei allen HR-Usern installieren <https://de.onlinehelp.umantis.com/index.php/Outlook-Plugin>  |
| [ ]  | **Schnittstellen** | Muss der Benutzerimport oder der Bewerbungs-Export in ein ERP-System angepasst werden?  |

### Migration

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Anlegen oder importieren der aktuellen Stellen** | Verschiedene Möglichkeiten mit dem Berater diskutieren |
| [ ]  | **Übernahme der aktuellen Bewerbungen aus dem alten System?** | Verschiedene Möglichkeiten mit dem Berater diskutieren |

### Schulung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Falls nötig:Schulung der erweiterten Admin-Gruppe** | Versuchen Sie die Gruppe mit Admin-Zugang so klein wie möglich zu halten. |
| [ ]  | **Schulung HR** | Vorort oder Webbased? |
| [ ]  | **Handout / E-Training / Webschulung der Linienvorgesetzten** |  |

### Organisation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Wird die Admingruppe (Superuser) erweitert?** | Versuchen Sie die Gruppe mit Admin-Zugang so klein wie möglich zu halten. |
| [ ]  | **Regelmäßige Abstimmungstermine der Superuser organisieren** | Änderungen im System sollten nur nach gemeinsamer Absprache erfolgen |
| [ ]  | **Evtl. geänderte Recruiting-Prozesse mit den Ländern abstimmen** | Manchmal zieht die Einführung einer neuen Recruiting-Software geänderte Prozesse nach sich. |

### Go Live

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bezeichnung | Bemerkungen |
| [ ]  | **Stellenmarkt und Cockpits mit den Webseiten verlinken** | Freischalten der vorbereiteten „Schattenseiten“ |
| [ ]  | **Migrierte Stellen ausschreiben** | Überprüfen, ob alle Stellen die ausgeschrieben sein müssten auch ausgeschrieben sind (Homepage, Intranet und Jobplattformen) |
| [ ]  | **Allen Usern Zugänge senden** | Falls noch nicht geschehen |
| [ ]  | **Information an das Unternehmen über GoLive International** | Wenn gewünscht |